

UCHWAŁA Nr 2/186/2024

Senatu Wyższej Szkoły Administracji w Bielsku-Białej

z dnia 26 kwietnia 2024 r.

w sprawie: szczegółowych warunków naboru cudzoziemców na studia pierwszego i drugiego stopnia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, jednolitych magisterskich oraz studia podyplomowe w roku akademickim 2025/2026.

Na podstawie art. 70 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj.: Dz. U. z 2022 r., poz. 574 z późn. zm.) oraz §1 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 czerwca 2018 r. w sprawie podejmowania przez cudzoziemców studiów i szkoleń, oraz ich uczestnictwa w badaniach naukowych i pracach rozwojowych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1125) Senat WSA ustala szczególne warunki naboru cudzoziemców na studia pierwszego i drugiego stopnia, studia podyplomowe oraz szkolenia w roku akademickim 2025/2026.

§1. 1. Przyjęcie kandydatów na pierwszy rok studiów, studiów podyplomowych oraz szkoleń następuje na podstawie postępowania rekrutacyjnego. Wyższa Szkoła Administracji prowadzi wykaz cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego i drugiego stopnia oraz studia podyplomowe, oraz szkolenia za pośrednictwem Internetu.

2. Cudzoziemiec powinien wypełnić formularz znajdujący się na stronie internetowej Wyższej Szkoły Administracji www.wsa.bielsko.pl w zakładce Rekrutacja. Wzór formularza stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
3. Po dokonaniu rejestracji internetowej cudzoziemiec powinien złożyć dokumenty określone w § 4 i 5 uchwały.
4. Niedokonanie internetowej rejestracji nie stanowi przeszkody do złożenia dokumentów określonych w § 4 i 5 uchwały w Dziekanacie WSA.

§2. 1. Wyższa Szkoła Administracji w Bielsku-Białej przyjmuje cudzoziemców, w ramach limitów przyjęć ustalonych przez Senat WSA dla poszczególnych kierunków na pierwszy rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia, na następujące kierunki:

- 1) Administracja studia pierwszego stopnia,



- 2) Administracja studia drugiego stopnia,
 - 3) Bezpieczeństwo wewnętrzne studia pierwszego stopnia,
 - 4) Pedagogika studia pierwszego stopnia,
 - 5) Pedagogika studia drugiego stopnia,
 - 6) Zarządzanie studia pierwszego stopnia.
2. Cudzoziemcy są przyjmowani na pierwszy rok studiów (do wyczerpania limitu miejsc) według kolejności wpisu na listę prowadzoną dla danego kierunku, przy uwzględnieniu trybu studiowania.
 3. Przyjęcie cudzoziemców na pierwszy i drugi stopień studiów oraz studia podyplomowe następuje na podstawie złożenia wymaganych dokumentów określonych w § 5.
 4. Okres rekrutacji na studia pierwszego i drugiego stopnia trwał będzie od dnia 5 maja 2025 r. do dnia 30 września 2025 r.
 5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Rektor, z upoważnienia Senatu, może przedłużyć okres rekrutacji.
 6. Okres rekrutacji na studia podyplomowe trwał będzie od dnia 5 maja 2025 r. do dnia 30 września 2025 r.

§3. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia i studia podyplomowe jeżeli:

- 1) posiadają wizę lub kartę pobytu albo inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) posiadają polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpią do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia.

§4. 1. Cudzoziemcy, którzy ubiegają się o przyjęcie na studia i studia podyplomowe oraz szkolenia prowadzone w języku polskim powinni przedłożyć:

- 1) dokument potwierdzający znajomość języka polskiego wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego jako Obcego, lub
 - 2) potwierdzenie WSA, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwala na podjęcie studiów w języku polskim, lub
 - 3) potwierdzenie ukończenia rocznego kursu przygotowawczego do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego.
2. Zwolnieni z konieczności przedstawienia zaświadczenia, o którym mowa w ust. 1 są stypendyści Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej oraz kandydaci posiadający:
- 1) zezwolenie na pobyt stały,
 - 2) Kartę Polaka,
 - 3) świadectwo dojrzałości wydane w polskim systemie oświaty,
 - 4) dyplom ukończenia studiów wyższych w polskim języku wykładowym.

§5. 1. Cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia pierwszego i drugiego stopnia oraz szkolenia, poza dokumentami wymienionymi w §4, składają ponadto następujące dokumenty:

- 1) wypełniony kompletnie formularz osobowy dostępny w systemie elektronicznym, o którym mowa w §1 ust. 2.
- 2) kserokopie dokumentów potwierdzających legalizację pobytu na terenie RP,
- 3) kserokopie polisy ubezpieczeniowej na wypadek choroby lub NNW na okres kształcenia, albo Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego, lub oświadczenie o przystąpieniu do ubezpieczenia w NFZ niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia wraz z wnioskiem o objęcie dobrowolnym ubezpieczeniem zdrowotnym w Narodowym Funduszu Zdrowia w dniu złożenia dokumentów określonych w §4 i 5.
- 4) kserokopie zalegalizowanego lub opatrzonego apostille świadectwa lub innego dokumentu uzyskanego za granicą, uprawniającego do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którego systemie działała instytucja wydająca świadectwo,

uznanym za równoważny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji świadectw szkolnych i świadectw maturalnych uzyskanych za granicą, albo uznanym, na podstawie umowy międzynarodowej, za równoważny odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości lub za uprawniający do podjęcia takich studiów w Rzeczypospolitej Polskiej,

- 5) fotografię o wymiarze 35x45 mm bez nakrycia głowy na jasnym tle,
- 6) okazanie aktualnego paszportu,
- 7) potwierdzenie dokonania opłaty rekrutacyjnej i wpisowej w wysokości określonej w odpowiednim zarządzeniu Kanclerza.

2. Cudzoziemcy na studia drugiego stopnia w miejsce dokumentu wskazanego w ust. 1 pkt 4 składają:

- 1) kserokopie zalegalizowanego lub opatrzonego apostille dyplomu lub innego dokumentu ukończenia uczelni za granicą uprawniającego do podjęcia studiów drugiego stopnia w państwie, w którym został wydany, uznanym za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia, zgodnie z przepisami w sprawie nostryfikacji dyplomów ukończenia studiów wyższych uzyskanych za granicą, chyba że zostali zwolnieni na podstawie tych przepisów z postępowania nostryfikacyjnego, albo
- 2) uznany, na podstawie umowy międzynarodowej, za równorzędny z odpowiednim polskim dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia lub za uprawniający do podjęcia studiów drugiego stopnia w Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Cudzoziemcy na studia podyplomowe składają dokumenty określone w § 5 ust. 1 pkt 1 do 3 oraz pkt 5 do 7 oraz dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich uzyskany w Polsce albo zalegalizowany lub opatrzonego apostille dyplom lub inny dokument ukończenia studiów pierwszego lub drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich za granicą, uznany za równorzędny.

4. Cudzoziemcy są zobowiązani do złożenia kompletu dokumentów, pod rygorem niedopuszczenia do postępowania kwalifikacyjnego. Cudzoziemców nie wzywa się do uzupełnienia dokumentów. W przypadku, gdy świadectwa, dyplomy albo inne dokumenty uzyskane za granicą, podlegają uznaniu w trybie nostryfikacji, cudzoziemiec jest obowiązany przedstawić zaświadczenie

stwierdzające równorzędność z odpowiednim polskim świadectwem dojrzałości, dyplomem ukończenia studiów wyższych, w terminie nie dłuższym niż do końca pierwszego semestru studiów, a w uzasadnionych przypadkach niezależnych od cudzoziemca - również w terminie późniejszym ustalonym przez Rektora Uczelni.

5. Do każdego składanego dokumentu, który został sporządzony w języku innym niż polski, należy dołączyć tłumaczenie na język polski dokumentu, sporządzone przez tłumacza przysięgłego.

6. Podczas dokonywania wpisu na studia cudzoziemiec składa kserokopie wymaganych dokumentów wraz z ich oryginałami do wglądu.

§6. 1. Postępowanie w sprawie przyjęcia na studia prowadzi Uczelniana Komisja Rekrutacyjna (dalej: Komisja) powołana przez Rektora.

2. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.

3. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej, którą podpisuje Przewodniczący Komisji.

4. Komisja może wydać decyzję odmowną, jeżeli dokumenty złożone przez kandydata są niekompletne lub zostały złożone po terminie określonym w uchwale.

5. Od decyzji Komisji przysługuje odwołanie do Rektora, które wnosi się za pośrednictwem Komisji w terminie 14 dni od dnia doręczenia odmownej decyzji wpisania kandydata na listę studentów.

§7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu

REKTOR

Dr Antoni Osierda, prof. WSA